

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ПРИЙНЯТО:
на засіданні Вченої ради ОНТУ
28 березня 2023 року
протокол № 10

ВВЕДЕНО В ДІЮ:
наказом ректора ОНТУ
29.03.2023 року №86-01

КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА “ЗДОРОВ'Я”

на 2023-2025 рр.

Програма «Здоров'я» – це комплекс соціально-економічних, організаційно-технічних, санітарно-гігієнічних і лікувально-профілактичних заходів, спрямованих на збереження життя, здоров'я та працездатності працівників та студентів у процесі навчання і трудової діяльності.

ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ «ЗДОРОВ'Я»

- забезпечення правового і соціального захисту студентів, викладачів і працівників;
- контроль за дотриманням Закону України «Про охорону праці»;
- поліпшення якості та доступності медичної допомоги, яка надається з метою охорони здоров'я;
- сприяння подальшому розвитку системи виховання, спрямованої на формування відповідального ставлення до здоров'я, планування родини, профілактики захворювань;
- пропаганда здорового способу життя.

1. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА

№	Заходи	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1.	Аналіз виконання програми «Здоров'я» на ректоратах, нарадах голів профбюро працівників і профбюро студентів	Ректор, проректор з НП та ВРСПОіС, голова ППОП, голова ППОС, головні лікарі КНП «ЦПМСД № 2»	Постійно
2.	Організація та проведення медичних семінарів для викладачів університету за участю провідних лікарів з питань профілактики серцево - судинних захворювань, гіпертонії, цукрового діабету та інше	Голова ППОП, проректор з НПтаВРСПОіС, старший інспектор відділу ОВР,	Двічі на рік
3.	Оформлення та оновлення інформаційних стендів з охорони праці та профілактики захворювань в гуртожитках, на факультетах та кафедрах	Директор студмістечка, начальник відділу охорони праці, голова ППОП, голова ППОС, старший інспектор відділу ОВР	Постійно

№	Заходи	Відповідальні виконавці	Термін виконання
4.	Забезпечення дотримання протиепідемічних заходів у зв'язку з поширенням корона вірусної хвороби (COVID-19)	Ректор, проректор з НПтаВРСПОіС, старший інспектор відділу ОВР, керівники структурних підрозділів	Період дії карантину
5.	Надання психологічної, соціальної та юридичної допомоги працівникам та здобувачам освіти	старший інспектор відділу ОВР, нач. юридичної служби, КНП «ЦПМСД № 2»	Постійно

2. УДОСКОНАЛЕННЯ МЕДИЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ СТУДЕНТІВ І ПРАЦІВНИКІВ

№	Заходи	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1.	Контроль за санітарно-епідеміологічною ситуацією в ОНТУ	Проректор з НПтаВРСПОіС, ст. інспектор відділу ОВР	Постійно
2.	Контроль якості медичного обслуговування студентів у КНП «ЦПМСД № 2»	Проректор з НПтаВРСПОіС, голова ППОП студентів, ст. інспектор відділу ОВР	Постійно
3.	Організація та контроль проходження медогляду студентами університету	Головний лікар КНП «ЦПМСД № 2» ст. інспектор відділу ОВР, заст. деканів	Постійно після закінчення воєнного стану
4.	Контроль щорічного проходження викладачами та працівниками університету ФГ обстеження	Голова ППОП, ст. інспектор відділу ОВР, зав. кафедрами	Постійно після закінчення воєнного стану

№	Заходи	Відповідальні виконавці	Термін виконання
5.	Контроль проведення диспансеризації працівників, які працюють у шкідливих умовах	Нач. відділу кадрів, нач. служби охорони праці	Щорічно
6.	Забезпечення проведення кваліфікованого медичного обстеження в медичних установах працівників, що працюють у шкідливих умовах	Нач. відділу кадрів, нач. служби охорони праці	Щорічно
7.	Вивчення, аналіз, заслуховування на нарадах питань щодо рівня захворюваності серед працівників і студентів та затвердження відповідних заходів	Головний лікар КНП «ЦПМСД № 2» ст. інспектор відділу ОВР, комісія соціального страхування, голова ППОП, голова ППОС	Щорічно
8.	Забезпечення оновлення аптечок невідкладної медичної допомоги в медпунктах, профілакторії, гуртожитках і структурних підрозділах ОНТУ	Проректор з ЕРтаАГР, ст. інспектор відділу ОВР	Щорічно при наявності коштів
9.	Проведення організаційно-методичної допомоги студентам і працівникам з отриманням оздоровчих процедур на базі профілакторію ОНТУ	Ст. інспектор відділу ОВР, голова ППОП, голова ППОС	Постійно
10.	Оздоровлення студентів і працівників у профілакторії ОНТУ, спортивно-оздоровчих таборах, філії кафедри ФКтаС «Екстрим»	Проректор з НПтаВРСПОіС, зав. каф. ФК та С, ст. інспектор відділу ОВР, голова ППОП, голова ППОС	Щорічно

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ХАРЧУВАННЯ

№	Заходи	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1.	Контроль за організацією харчування в ОНТУ згідно вимог нормативно-правових актів	Зав. Навчального центру технології харчування, зав. каф. РіОХ, голова ППОП, голова ППОС, ст. інспектор відділу ОВР	Постійно

4. ФІЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВЧІ ЗАХОДИ

№	Заходи	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1.	Забезпечення обізнаності здобувачів освіти та робітників ОНТУ щодо формування здорового способу життя	Проректор з НПіВРСПОіС, зав. каф. ФК та С, голова ППОП, голова ППОС, голова студентської ради ОНТУ	Постійно
2.	Забезпечення обізнаності здобувачів освіти та робітників щодо особистої програми з фізичної активності з урахуванням вікового фактору	Зав. кафедри ФК та С	Постійно
3.	Впровадження інноваційних здоров'язберігаючих технологій для кожної групи здобувачів освіти та робітників з урахуванням стану здоров'я та фізичної підготовленості	Зав. кафедри ФК та С	Постійно
4.	Впровадження онлайн - курсу «Життєстійкість в умовах криз»	Проректор з НПіВРСПОіС, зав. кафедри ФК та С, куратори груп, голова ППОП, голова ППОС	Щорічно
5.	Вдосконалення системи розподілу студентів на медичні групи, згідно з даними медичного обстеження КНП «ЦПМСД № 2» і даними тестування здобувачів освіти кафедрою ФК та С ОНТУ.	Сімейні лікарі КП «ЦПМСД № 2», зав. кафедри ФК та С	Протягом дії програми

6.	Продовження роботи з обов'язкового тестування здобувачів освіти щодо визначення впливу занять фізичною культурою і спортом на рівень їх фізичного здоров'я і фізичної підготовленості з відображенням результатів у «Паспорті здоров'я»	Зав. кафедри ФК та С	Щорічно
7.	Продовження роботи над програмою оцінки адаптаційних можливостей і психосоматичного здоров'я здобувачів освіти при проведенні занять з фізичної культури з урахуванням дистанційного навчання.	Зав. кафедри ФК та С	Щорічно
8.	Розміщення на платформі Moodle відео контенту для самостійних занять здобувачів вищої освіти ОНТУ фізичною культурою та спортом у поза навчальний час	Зав. каф. ФК та С	Протягом дії програми
9.	Проведення онлайн проекту «Велика гуп-перерва», онлайн - заходу «День спорту на благо миру та розвитку» до Всесвітнього дня здоров'я та онлайн - челенджів: «Здорова молодь» і «Тренуємося разом»	Зав. каф. ФК та С, голова студентської ради ОНТУ	Протягом року
10.	Проведення спартакіад, матчевих зустрічей, спортивних свят, туристичних переходів, спортивно - оздоровчих часів факультетів ОНТУ (згідно плану спортивно-масової та оздоровчої роботи ОНТУ)	Зав. кафедри ФК та С, голова спортклубу, голова ППОП, голова ППОС	Щорічно
11.	Робота спортивних секцій, груп «Здоров'я» на базі спортивних споруджень, залів, майданчиків для здобувачів освіти на пільгових умовах (атлетична гімнастика, плавання, бокс, фітнес, туризм і т. д.)	Голова спортклубу, зав. кафедри ФК та С	Постійно
12.	Робота спортивних секцій без оплати для робітників ОНТУ (фітнес, н/теніс, плавання, футбол, баскетбол, бокс, волейбол)	Голова спортклубу, зав. кафедри ФК та С	Постійно
13.	Продовження науково-методичної роботи щодо обґрунтування рівня фізичних навантажень в залежності	Зав. кафедри ФК та С	Згідно плану випуску методичних

від рівня фізичного здоров'я здобувачів освіти з урахуванням дистанційного навчання.		рекомендацій
--	--	--------------

5. ПОЛПШЕННЯ УМОВ НАВЧАННЯ, ПРАЦІ ТА ОХОРОНИ ПРАЦІ

№	Заходи	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1.	Аналізувати та заслуховувати на нарадах стан охорони праці, виробничого травматизму, профзахворювань	Начальник служби охорони праці, ст. інспектор відділу ОВР, голова ППОП, голова ППОС	Щорічно
2.	Приведення нормативної документації з охорони праці відповідно до вимог Системи управління охороною праці: - проведення оперативного контролю I-III ступенів з охорони праці; - проведення з усіма працівниками навчань і інструктажів з охорони праці; - попередження нещасних випадків на виробництві, контролювання факультетів, кафедр, відділів за дотриманням норм законодавчих і нормативних документів	Начальник служби охорони праці, головний інженер, керівники структурних підрозділів, голова ППОП, голова ППОС	Постійно
3.	Приведення умов праці на робочих місцях відповідно до умов нормативно-правових актів з охорони праці. Забезпечення припустимих показників мікроклімату робочих місць по рівнях шуму, загазованості, запиленості, освітлення, температури	Проректор з ЕРтаАГР, начальник служби охорони праці, голова ППО	1 раз на 5 років (за результатам и атестації робочих місць)
4.	Проведення паспортизації санітарно-технічного стану навчальних і допоміжних приміщень ОНТУ	Головний інженер, начальник експлуатаційно-технічного відділу, ст. інспектор відділу ОВР	Протягом дії програми

№	Заходи	Відповідальні виконавці	Термін виконання
5.	Проведення перевірки технічного і санітарного стану структурних підрозділів ОНТУ з обов'язковою видачею приписів	Головний інженер, комісія з питань охорони праці ППОП, начальник служби охорони праці, ЕТВ	Згідно графіку
6.	Контроль підготовки навчальних приміщень і житлового фонду до роботи в зимових умовах	Проректор з ЕРта АГР, комісія з охорони праці ППОП, директор житлового комплексу, голова ППОП	Щорічно серпень-вересень
7.	Проведення : - вступного та інших інструктажів з безпеки життєдіяльності зі студентами всіх курсів для попередження травматизму та нещасних випадків; - планового навчання та перевірки знань працівників ОНТУ, зайнятих на роботах з підвищеною небезпекою з оформленням протоколів	Декани факультетів, старший куратор ОНТУ, начальник служби охорони праці, керівники структурних підрозділів	Протягом року Щорічно, згідно затвердженого плану
8.	Контроль за: - проходженням попереднього медичного огляду працівників, які приймаються на роботу в ОНТУ; - періодичними медичними оглядами працівників окремих категорій, згідно наказу МОЗ № 246 від 21.05.2007 г. (зі змінами); - станом здоров'я працівників за результатами медогляду	Начальник відділу кадрів, начальник відділу служби охорони праці, голова ППОП, ст. інспектор відділу ОВР	Постійно щорічно Постійно
9.	Проведення евакуації працівників і студентів на випадок надзвичайних ситуацій	Проректор з ЕРта АГР, начальник штабу ЦЗ, інспектор з пожежної безпеки	згідно затвердженого плану
10.	Використання сигнальних кольорів і знаків безпеки згідно правил, стандартів безпеки праці, пожежної безпеки	Проректор з ЕРта АГР, начальник служби охорони праці, начальник штабу ЦЗ, інспектор з пожежної безпеки, керівники структурних підрозділів	Протягом дії програми

№	Заходи	Відповідальні виконавці	Термін виконання
11.	Забезпечення складання своєчасних заявок на спецодяг, спецвзуття та інші засоби індивідуального захисту; контроль якості постачання спецодягу, спецвзуття та інших засобів індивідуального захисту, своєчасне забезпечення та правильність їх застосування працюючими	Головний інженер, начальник відділу охорони праці, комісія з охорони праці ППОП, відділ МТП та КТ, керівники структурних підрозділів	Щорічно при наявності коштів
12.	Забезпечення виконання графіку відпусток викладачів	Начальник відділу кадрів Зав. кафедрами,	Щорічно
13.	Проведення заходів щодо наведення чистоти та порядку в приміщеннях ОНТУ та на прилеглих до університету територіях	Проректор з ЕРтаАГР проректор з НІтаВРСПОіС, голова студради ОНТУ	Протягом дії програми

6. ОХОРОНА РОДИНИ

№	Заходи	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1.	Поселення сімей, члени яких навчаються або працюють в ОНТУ, в гуртожитках студентського житлового комплексу ОНТУ	Директор студентського житлового комплексу, голова ППОС	Постійно
2.	Надання нужденним студентським родинам матеріальної допомоги	голова ППОС	Постійно
3.	Забезпечення оздоровлення дітей студентів і робітників в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку	Голова ППОП, голова ППОС	Постійно

Ректор

Лариса ІВАНЧЕНКОВА

Погоджено:

Начальник юридичного відділу

Тетяна КРАВЧЕНКО

Голова ППОП

Тетяна СТРАХОВА

Голова ППОС

Дмитро СКРИПНІЧЕНКО