

Рішення засідання Вченої ради № 16
Одеської національної академії харчових технологій
від 12 травня 2020 року

1. Про особливості діяльності академії у Web-просторі.

Директор центру маркетингу, реклами та профорієнтаційної роботи Кордзая Н.Р., керівник координаційного центру видань наукової періодики Ольшевська О.В., директор центру дистанційного навчання Корнієнко Ю.К.

СЛУХАЛИ: директора центру маркетингу, реклами та профорієнтаційної роботи Кордзая Н.Р., керівника координаційного центру видань наукової періодики Ольшевську О.В., директора центру дистанційного навчання Корнієнка Ю.К. про особливості діяльності академії у Web-просторі.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до відома.

2. Деканам факультетів надати до 20.05.2020р. пропозиції директору центру маркетингу, реклами та профорієнтаційної діяльності Кордзая Н.Р. щодо зняття відео майстер-класів, які презентують спеціальності академії. Тривалість відео - до 15 хвилин для розсилки по школах, та до 1,5-2 хвилин для розміщення у соціальних мережах.

3. Усім відповідальним за профорієнтаційну роботу зробити акцент на присутність у соціальних мережах факультетів, кафедр та ОНАХТ загалом.

4. Деканам факультетів щопонеділка до 14.00 год. надавати на пошту начальника організаційного відділу Лазуки Катерини Дмитрівни katyalazuka@ukr.net актуальну та цікаву інформацію про факультет для розміщення на офіційній сторінці ОНАХТ у Фейсбук. Формат – 2-3 фото та максимум 5 речень або коротке відео.

5. Редакційним колегіями науково-періодичних видань ОНАХТ, директорам наукових інститутів ОНАХТ, завідувачам кафедр забезпечити:

– відповідність направленості наукових публікацій до галузей діяльності науковця;

– зменшення кількості локалізованих авторів в науково-періодичних виданнях ОНАХТ;

– поширення інформації про новий порядок формування фахових видань України;

– до 01.07.2020р. завершення модерації та реєстрації науковців ОНАХТ;

– збільшення відсотку користування науковими базами даних, доступ до яких забезпечує НТБ, за сприяння МОН;

– поширення інформації щодо необхідності зменшення високого рівня самоцитування співробітників ОНАХТ.

6. Оновити платформу Moodle до найбільш сучасної версії.

7. Викладачам створювати відео-лекції, використовуючи власні відеоконференції.

8. Директору центру дистанційного навчання Корнієнку Ю.К. та начальнику відділу програмного забезпечення та комп'ютерного сервісу Орлу А.А. здійснити ознайомлення викладачів з пакетом Office 365.

9. До 01.06.2020 року директорам інститутів запланувати створення віртуальних лабораторних робіт в рамках комплексних дипломних проектів.

2. Затвердження Положень і змін до них з основної діяльності та про структурні підрозділи ОНАХТ:

2.1) **СЛУХАЛИ:** про затвердження Положення про проведення підсумкового семестрового контролю в дистанційній формі.

УХВАЛИЛИ: затвердити Положення про проведення підсумкового семестрового контролю в дистанційній формі.

2.2) **СЛУХАЛИ:** про затвердження Положення про атестацію здобувачів освіти в дистанційній формі.

УХВАЛИЛИ: затвердити Положення про атестацію здобувачів освіти в дистанційній формі.

2.3) **СЛУХАЛИ:** про затвердження Порядку обліку виконання навчального навантаження під час здійснення навчального процесу в дистанційному режимі.

УХВАЛИЛИ: затвердити Порядок обліку виконання навчального навантаження під час здійснення навчального процесу в дистанційному режимі.

3. Про внесення змін до Правил прийому на навчання до Одеської національної академії харчових технологій в 2020 році.

Відповідальний секретар приймальної комісії Кашкано М.А.

СЛУХАЛИ: відповідального секретаря приймальної комісії Кашкано М.А. про внесення змін до Правил прийому на навчання до Одеської національної академії харчових технологій в 2020 році.

Відповідно до Наказу Міністерства освіти і науки України від 04.05.2020 року № 591 зареєстрованого в Міністерстві юстиції 07.05.2020 року за № 415/34698 внесено ряд змін до Правил прийому до Одеської національної академії харчових технологій в 2020 році.

Зміни наведені нижче:

1. Зміна термінів вступної кампанії.

Початок прийому заяв та документів – 5 серпня (на СВО «Магістр»).

Початок прийому заяв та документів – 13 серпня (на СВО «Бакалавр» на основі ПЗСО).

Початок прийому заяв та документів – 13 серпня (на СВО «Бакалавр» на основі ОКР «Молодший спеціаліст»).

Завершення прийому заяв та документів на основному потоці – 22 серпня.

Відповідно до вимог МОН України, ОНАХТ має право здійснювати додатковий набір на навчання за кошти фізичних та / або юридичних осіб.

Додатковий прийом передбачено до 30 жовтня та 30 листопада на СВО «Магістр».

2. Зміна термінів реєстрації на ЄВІ для випускників СВО «Бакалавр».

Новий формат реєстрації – дистанційний в період з 12 травня по 5 червня 2020 року.

3. Внесення в Правила прийому про уточнення про те, що ОНАХТ, здійснюючи прийом на навчання для здобуття вищої освіти на умовах державного замовлення та/або за рахунок цільових пільгових державних кредитів, встановлює вартість навчання відповідно до Порядку формування мінімального розміру плати за навчання для здобуття вищої освіти на основі індикативної собівартості, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 березня 2020 року № 191.

4. Скасування додаткового вступного іспиту при перехресному вступі на СВО «Магістр».

5. Відміна додаткових балів для вступників на основі ПЗСО, які є переможцями наукових конкурсів МАН України.

6. Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

7. У 2020 році подання оригіналів необхідних документів для зарахування на місця державного та регіонального замовлення може здійснюватися шляхом надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії закладу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в розділі V цих Умов або відповідно до нього. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті. У такому випадку договір про навчання між закладом вищої освіти та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) укладається впродовж 10 робочих днів від дати початку навчання.

8. У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб додатково укладається договір між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

9. У 2020 році зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може проводитись на підставі поданих вступниками копій необхідних документів шляхом надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії закладу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО або засобами електронного зв'язку, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії закладу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені Правилами прийому закладу вищої освіти. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті. У такому випадку надання оригіналів необхідних документів, укладання договору про навчання між закладом вищої освіти та вступником (за участі

батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) та договору між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, здійснюється впродовж 10 робочих днів від дати початку навчання.

10. Прийом іноземців до закладів вищої освіти на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців (крім іноземців та осіб без громадянства, у тому числі закордонних українців, які постійно проживають в Україні, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту).

11. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, у тому числі за рахунок коштів державного або місцевого бюджету.

УХВАЛИЛИ:

- 1) інформацію прийняти до відома;
- 2) затвердити зміни до Правил прийому на навчання до Одеської національної академії харчових технологій в 2020 році;
- 3) сприяти електронній реєстрації заяв та подачі документів вступників до академії.

4. Затвердження співвідношення кількості студентів до одного викладача за спеціальностями академії.

Голова постійно діючої комісії Вченої ради з розвитку навчального процесу та якості вищої освіти Іоргачева К.Г.

СЛУХАЛИ: голову постійно діючої комісії Вченої ради з розвитку навчального процесу та якості вищої освіти Іоргачева К.Г. про затвердження співвідношення кількості студентів до одного викладача за спеціальностями академії.

Іоргачева К.Г. внесла пропозицію комісії про затвердження нормативів чисельності студентів денної форми навчання на одну штатну посаду науково-педагогічного працівника, а саме:

Бакалавр

Економіка	12,5
Менеджмент	13
Торгівля	12
Туризм	13,5
Фізика	10,5
Екологія	11,5
Комп'ютерні науки	10
Інженерна механіка	10,5
Гірництво	10,5
Енергетика	11
Комп'ютерна інженерія	9,5

Харчова технологія та інженерія	11,5
Електромеханіка	11,5
Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	9,5

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Затвердити норматив чисельності студентів денної форми навчання на одну штатну посаду науково-педагогічного працівника.
3. Нормативи чисельності для студентів заочної форми навчання, іноземних студентів та слухачів підготовчого відділення іноземців розраховувати, виходячи із нормативів для бакалаврського рівня.

5. Про запобігання та протидію проявам корупції та хабарництва в академії.

Ректор Єгоров Б.В.

СЛУХАЛИ: ректора Єгорова Б.В. про запобігання та протидію корупції та хабарництва в академії.

Єгоров Б.В. зазначив, що всі розуміють умови в яких працюємо і ці умови ще більше унеможлиблюють хабарництво. Висловив сподівання, що коли відновляться аудиторні заняття проявів хабарництва також не буде. Звернувся до деканів факультетів, завідувачів кафедр щодо слідкування за організацією та здійсненням навчального процесу, особливо, за контролем його оцінювання.

УХВАЛИЛИ: інформацію прийняти до відома.

Голова Вченої ради,
д. т. н., професор

Вчений секретар



Богдан ЄГОРОВ

Юлія ФЕДЧЕНКО